

**Regulamin Miejskich Wakacji
organizowanych przez Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim
AKCJA LATO 2020**

1. Organizatorem zajęć dla dzieci (zwanym w dalszej części regulaminu Zajęciami) w ramach Akcji Lato jest Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim (zwanym w dalszej części regulaminu CKiS).
2. Program Zajęć jest skierowany do dzieci, które ukończyły 7 lat i nie ukończyły 13 lat, mieszkających na terenie miasta Pruszcz Gdański. Wiek dziecka określany jest na podstawie dziennej daty urodzin, a nie rocznika.
3. Zapisać dziecko na Zajęcia mogą tylko rodzice lub opiekunowie prawni. Zapisanie dziecka polega na czytelnym wypełnieniu i podpisaniu Formularza zgłoszeniowego i dostarczeniu go do siedziby CKiS. Dostępność miejsc dla uczestników Zajęć jest ograniczona, o kolejności zapisów decyduje termin wpłynięcia Formularza do CKiS.
4. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest na stronie CKiS (www.ckis-pruszcz.pl) oraz w siedzibie CKiS (wzór Formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu).
5. Zajęcia odbywać się będą według Harmonogramu (Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu).
6. Zajęcia organizowane przez CKiS będą się odbywać na terenie Rekonstrukcji Osady Handlowej z okresu wpływów Rzymskich i Międzynarodowego Bałtyckiego Parku Kulturowego Faktoria, Pruszcz Gdański, ul. Zastawna (wjazd od ul. Grunwaldzkiej).
7. Uczestnicy przebywają pod opieką instruktorów w czasie Zajęć zgodnie z Harmonogramem.
8. Należy przestrzegać punktualnego stawiania się w miejscu zbiórek oraz odbierania dzieci z Zajęć.
9. Dowóz i odbiór dzieci odbywa się we własnym zakresie i na własny koszt rodzica/opiekuna prawnego.
10. Rodzice/opiekunowie prawni są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do miejsca odbywania się Zajęć i z powrotem.
11. Jeżeli rodzic/opiekun prawny wyraża zgodę na samodzielny powrót dziecka z miejsca odbywania się Zajęć do domu, musi wyrazić zgodę na piśmie (w odpowiednim miejscu na Formularzu).
12. Każdego dnia uczestnik Akcji Lato 2020 powinien:
 - a) posiadać prowiant oraz wodę
 - b) być przygotowany do warunków pogodowych,
 - c) posiadać odpowiednie obuwie (w razie potrzeby obuwie zmienne na zajęcia ruchowe),
 - d) posiadać strój dopasowany do zajęć (strój sportowy podczas zajęć ruchowych, okrycie na zajęcia plastyczne).

13. Uczestnicy Akcji Lato 2020 mają prawo do:
 - a) spokojnego wypoczynku, zabawy,
 - b) uczestniczenia w zajęciach,
 - c) korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu zgodnie z ich przeznaczeniem,
 - d) wnoszenia próśb i skarg oraz propozycji zmian w programie,
 - e) bezpośredniego zwracania się w sprawach osobistych do instruktora,
 - f) w przypadku niedyspozycji, zgłosić to instruktorowi.
14. Uczestnicy Akcji Lato 2020 mają obowiązek:
 - a) przestrzegać niniejszego regulaminu,
 - b) przestrzegać zasad bezpieczeństwa i ppoż, dbać o bezpieczeństwo swoje i innych,
 - c) bezwzględnie podporządkować się poleceniom instruktorów,
 - d) przestrzegać harmonogramu pracy w danym dniu,
 - e) szanować mienie CKiS, pomoce dydaktyczne oraz własność innych uczestników,
 - f) kulturalnie zachowywać się podczas spożywania posiłków,
 - g) zachować higienę osobistą, ład i czystość w pomieszczeniach, w których będą odbywać się zajęcia,
 - h) przebywać wraz z grupą pozostałych uczestników – w trakcie zajęć zabrania się samowolnego oddalania się od grupy.
15. Samowolne oddalenie się od instruktorów, niesubordynacja, niezdyscyplinowanie, niewykonywanie poleceń instruktorów, nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu będzie karane upomnieniem lub naganą. W ostateczności organizator ma prawo odmowy dalszego udziału dziecka w Zajęciach.
16. Za szkody wyrządzone przez dziecko materialnie odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni.
17. CKiS nie odpowiada za rzeczy zagubione przez uczestników w czasie Zajęć oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, dokonane przez innych uczestników.
18. CKiS zaleca nie przynoszenie na Zajęcia cennych urządzeń, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy muzyki, konsol do gry itp., niekoniecznych do udziału w Zajęciach.
19. Przy zapisywaniu dziecka na Zajęcia należy w Formularzu podać aktualny numer telefonu kontaktowego do rodzica lub opiekuna prawnego dziecka.
20. W przypadku konieczności wycofania dziecka z Zajęć, należy powiadomić o tym CKiS w możliwie najkrótszym czasie.
21. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Harmonogramie Zajęć.

ROZWIĄZANIA DOTYCZĄCE COVID-19

1. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest:
 - a) zaopatrzyć dziecko w indywidualne osłony nosa i ust do użycia podczas zajęć,

- b) do niezwłocznego odbioru dziecka z zajęć w przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności),
- c) zapewnić, że dziecko będzie przyprowadzane na zajęcia przez osobę zdrową, nieprzebywającą na kwarantannie, nie mającą objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkującą z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem zajęć (dotyczy dzieci, które będą przyprowadzane na zajęcia przez rodziców lub opiekunów).
- d) poinformować organizatora jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, mogącą narazić je na cięższy przebieg zakażenia, oraz przedłożyć opinię lekarską o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału dziecka w wypoczynku.

2. Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim zobowiązane jest:

- a) Uzyskać od rodziców/opiekunów prawnych oświadczenie o stanie zdrowia uczestników z każdego dnia turnusu (Załącznik nr 3), a w przypadku zakażenia któregoś z uczestników lub pracowników CKiS powiadomić wszystkich o zaistniałym stanie.
- b) Zapewnić nieograniczony dostęp do środków do dezynfekcji rąk wszystkim uczestnikom, osobom ich przyprowadzającym oraz pracownikom CKiS.
- c) Zapewnić nieograniczony dostęp do miejsca, w którym można umyć ręce pod bieżącą wodą z mydłem.
- d) Ograniczyć liczbę uczestników do 12 osób.
- e) Umożliwić zachowanie dystansu społecznego.
- f) Zapewnić pracownikom CKiS, zwłaszcza osobom prowadzącym zajęcia osłony nosa i ust oraz rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcję rąk.
- g) Poinformować pracowników CKiS, zwłaszcza osoby prowadzące zajęcia o zasadach bezpieczeństwa w okresie COVID-19.
- h) Codziennie dokonywać pomiaru temperatury przy użyciu termometru bezdotykowego.
- i) W przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie zajęć na zewnątrz, CKiS zapewni do dyspozycji Halę Targową, w której znajdują się pomieszczenia sanitarne z bieżącą wodą. Wielkość Sali umożliwia zachowanie dystansu społecznego, wszystkie sprzęty (stoły, krzesła, klamki) będą regularnie dezynfekowane.
- j) Zapewnić miejsce do spożywania posiłków umożliwiające zachowanie dystansu społecznego.
- k) Przeprowadzić rozmowę z uczestnikami nt. zachowań i zasadach bezpieczeństwa w okresie COVID-19.
- l) Ograniczyć na terenie obiektu przebywanie osób z zewnątrz do niezbędnego minimum.
- m) Przygotować i zapoznać pracowników CKiS z procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na COVID-19.