

## UMOWA

zawarta w dniu ..... r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:

**Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim** 83-000, ul. Fryderyk Chopina 34, NIP: 6040106765, REGON 220707640,

reprezentowanym przez Dyrektora Piotra Pułkowskiego,  
zwanym w treści umowy **Organizatorem**.

a

.....

zwanym w treści umowy **Kontrahentem**.

### § 1

1. Umowa niniejsza reguluje kwestię dzierżawy przez Kontrahenta powierzchni na kompleksową obsługę gastronomiczną XXXIII Dni Pruszczu Gdańskiego (zwanych dalej *eventem*), które odbędą się w dniach 11-12.06.2022 roku na stadionie miejskim w Pruszczu Gdańskim przy ul. Fryderyka Chopina 34.
2. Kontrahent oświadcza, że:
  - 1) posiada aktualne zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych Nr ..... z dnia ....., wydane przez ..... Kopia zezwolenia stanowi załącznik nr 1 do umowy,
  - 2) posiada polisę OC w zakresie prowadzonej działalności, obejmującej zakresem usługi gastronomiczne, ważnej przez cały okres eventu. Kopia polisy stanowi załącznik nr 4, przy czym Kontrahent zobowiązany jest ją złożyć Organizatorowi nie później niż do 14.05.2022 r.

### § 2

1. Organizator oddaje, a Kontrahent przyjmuje w dzierżawę, na okres od 11.06.2022 r. r. do 12.06.2022 r., powierzchnię łącznie ok. 1.200 m<sup>2</sup> zlokalizowaną na terenie określonym w § 1 ust. 1, w celu prowadzenia obsługi gastronomicznej eventu (mapka wskazująca lokalizację dzierżawionej powierzchni stanowi załącznik nr 3 do umowy).
2. Umówiona obsługa prowadzona będzie na dwóch stanowiskach, z których każde obejmuje:
  - 1) powierzchnię ok. 200 m<sup>2</sup>, przeznaczoną na prowadzenie zaplecza Kontrahenta (miejsce przygotowania dań, kasy, itp),
  - 2) powierzchnię ok. 400 m<sup>2</sup>, przeznaczoną na ogródek gastronomiczny, przy czym konkretne lokalizacje stanowisk wskaże Organizator.
3. Na przedmiocie dzierżawy Kontrahent, przez czas trwania eventu:
  - 1) zapewni (dostarczy i zainstaluje) na własny koszt dwa ogródki gastronomiczne, każdy z zabezpieczonymi miejscami pod parasolami, ławkami, stołami i namiotami dla ok. 500 osób; wszystkie elementy ogródka muszą być nowe),
  - 2) będzie prowadził sprzedaż napojów alkoholowych zawierających **nie więcej niż 3,5%** alkoholu oraz napojów bezalkoholowych w miękkich opakowaniach (kubkach plastikowych),
  - 3) będzie prowadził sprzedaż produktów spożywczych na gorąco - z grilla, oraz artykułów małej gastronomii (zapiekanki, hot-dogi, frytki, hamburgery, itp.),  
- przy czym wykaz oferowanego asortymentu, przygotowany w oparciu o ofertę Kontrahenta, zawierający również ceny jednostkowe produktów, stanowi załącznik nr 2 do umowy,
4. W ramach obsługi gastronomicznej eventu Kontrahent zapewni również na własny koszt:
  - 1) należycie wykwalifikowany personel, którym będzie posługiwał się realizując przedmiot umowy,
  - 2) urządzenia gastronomiczne niezbędne dla prawidłowej obsługi eventu, spełniające wymagania stawiane przez obowiązujące przepisy (dopuszczone do używania, atestowane, itp.),
  - 3) bieżące utrzymywanie czystości na dzierżawionym obszarze (ze szczególnym uwzględnieniem ogródków gastronomicznych),
  - 4) zapewni klientom i personelowi pełną dostępność środków do dezynfekcji, rękawiczek jednorazowych, itp, stosownie do obowiązujących w czasie eventu przepisów związanych z prowadzeniem działalności gastronomicznej.
5. Strony ustalają, że Kontrahent prowadzić będzie sprzedaż wszystkich swoich produktów we wszystkich stanowiskach kasowych w następujących godzinach:

- 1) 11 czerwca – od godz. 13.00 do godz. 23.30,
- 2) 12 czerwca – od godz. 13.00 do godz. 22.00.

### § 3

1. Kontrahent uprawniony jest do obsługi event w zakresie wskazanym w § 2 ust. 3 na zasadzie wyłączności, w pozostałym zakresie Organizator ma swobodę świadczenia usług lub sprzedaży/zlecenia tych czynności podmiotom trzecim.
2. Kontrahent jest uprawniony do rozmieszczenia na obszarze ogródków gastronomicznych i w najbliższej okolicy banerów sponsorskich (dot. wyłącznie producentów oferowanych produktów), czemu Organizator może sprzeciwić się wyłącznie w uzasadnionych przypadkach (np. ponadstandardowe rozmiary, treści sprzeczne z obowiązującymi przepisami lub dobrymi obyczajami, o charakterze politycznym).
3. W celu umożliwienia Kontrahentowi prawidłowej realizacji umowy Organizator, w ramach umówionego wynagrodzenia, zapewni dostęp do prądu trójfazowego w pobliżu stanowisk gastronomicznych Kontrahenta.
4. Organizator ma prawo bieżącego kontrolowania czy Kontrahent wywiązuje się z umówionych obowiązków, w tym sprawdzania zawartości alkoholu w sprzedawanych napojach alkoholowych. Jeżeli Kontrahent będzie utrudniał przeprowadzenie kontroli lub uchylał się od niej, Organizator ma prawo obciążyć go karą umowną w wysokości połowy kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1.
5. W razie stwierdzenia przez Organizatora, że Kontrahent nie zapewnia w trakcie eventu bieżącej dostępności asortymentu wskazanego w załączniku nr 2 w cenach tam określonych, Organizator ma prawo dopuścić inne podmioty do sprzedaży artykułów spożywczych na terenie eventu.

### § 4

1. Tytułem wynagrodzenia za oddanie w dzierżawę umówionego mienia wykorzystywanego na obsługę gastronomiczną imprezy, Kontrahent zapłaci na rzecz Organizatora łącznie kwotę ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto).
2. Zapłata umówionego wynagrodzenia nastąpi do dnia 06.06.2022 r. na rachunek bankowy Organizatora, na podstawie wystawionej przez niego faktury.

### § 5

1. Organizator ma prawo odstąpić od umowy, ze skutkiem jak z przyczyn leżących po stronie Kontrahenta, w sytuacjach przewidzianych w kc, oraz w terminie 1 dnia od ustalenia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
  - 1) w razie rażących uchybień Kontrahenta w obsłudze eventu, zwłaszcza naruszenia którejkolwiek z postanowień zawartych § 2 ust. 2 – 5,
  - 2) w razie nieprzystąpienia przez Kontrahenta do obsługi eventu bądź świadczenia obsługi w zakresie innym niż umówiony (dotyczy ram czasowych, dostępności oferowanego asortymentu i cen oferowanych produktów).
2. Niezależnie od treści ust. 1, Organizator ma prawo odstąpić od umowy, ze skutkiem jak z przyczyn leżących po stronie Kontrahenta, jeżeli:
  - 1) Kontrahent opóźnia się z zapłatą kwoty o której mowa w § 4 ust. 1 (odstąpienie może nastąpić w terminie 10 dni od powstania opóźnienia),
  - 2) Kontrahent nie złoży Organizatorowi kopii polisy OC o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, w terminie tam wskazanym (odstąpienie może nastąpić w terminie kolejnych 10 dni, bez wcześniejszego wzywania Kontrahenta do złożenia tego dokumentu).
3. W razie odstąpienia od umowy przez Organizatora z przyczyn leżących po stronie Kontrahenta, Kontrahent będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Organizatora kary umownej w wysokości umówionego wynagrodzenia brutto.
4. W razie odstąpienia od umowy przez Kontrahenta z przyczyn nie leżących po stronie Organizatora, Kontrahent będzie zobowiązany do zapłaty na rzecz Organizatora kary umownej w wysokości umówionego wynagrodzenia brutto.
5. W razie odstąpienia od umowy przez Organizatora z przyczyn przez niego zawinionych, Organizator zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Kontrahenta kwoty równej rzeczywiście i

udokumentowanym kosztem poniesionym przez Kontrahenta w związku z przygotowaniem do realizacji umowy.

6. W razie stwierdzenia przez Organizatora, że Kontrahent:
  - 1) prowadzi na przedmiocie dzierżawy sprzedaż napojów alkoholowych zawierających więcej niż 3,5% alkoholu,
  - 2) prowadzi na przedmiocie dzierżawy sprzedaż napojów w szklanych opakowaniach,
    - Organizator ma prawo obciążyć Kontrahenta karą umowną w wysokości połowy kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1.
7. Umówione kary umowne mogą podlegać łączeniu.
8. Jeżeli szkoda poniesiona przez Organizatora przewyższa wysokość umówionej kary, Organizator ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

#### § 6

1. W związku z epidemią COVID-19, Kontrahent zobowiązany jest:
  - 1) świadczyć obsługę gastronomiczną eventu przestrzegając obowiązujących ograniczeń, nakazów i zakazów związanych z epidemią,
  - 2) rygorystycznie egzekwować od osób, którymi będzie posługiwał się wykonując umowę (pracowników, współpracowników, podwykonawców, itp) przestrzegania ograniczeń, nakazów i zakazów o których mowa w pkt 1). Za ich zaniechania lub działania w tym zakresie Kontrahent odpowiada jak za własne.
2. Organizator nie będzie odpowiedzialny względem Kontrahenta, gdy event zostanie przeprowadzony w ograniczonym zakresie, lub odwołany za względu na okoliczności siły wyższej, za którą uważa się również zwiększone ryzyko zachorowaniem na COVID-19 wśród potencjalnych uczestników eventu albo wykrycie wirusa SARS-CoV-2 wśród osób zaangażowanych w przygotowanie eventu. W takim wypadku Organizator, jeżeli w jego ocenie lub w ocenie jego organizatora (Gmina Pruszcz Gdański) zachodzi okoliczność o której mowa w zdaniu poprzedzającym, bez zbędnej zwłoki zawiadomi o tym Kontrahenta. W razie złożenia przez Organizatora oświadczenia o odwołaniu eventu umowa rozwiązuje się, bez konsekwencji finansowych dla stron.

#### § 7

1. Integralną część umowy stanowią załączniki do niej:
  - 1) kopia aktualnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych Nr ..... z dnia ....., wydanego przez ..... - załącznik nr 1,
  - 2) wykaz asortymentu oferowanego przez Kontrahenta w ramach obsługi gastronomicznej, zawierający również ceny jednostkowe produktów – załącznik nr 2,
  - 3) mapka wskazująca lokalizację dzierżawionej powierzchni – załącznik nr 3,
  - 4) kopia polisy OC kontrahenta.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory pomiędzy stronami rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Organizator informuje Kontrahenta, że:

1. Administratorem danych osobowych Kontrahenta wpisanych w oznaczeniu strony jest Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim przy ul. Fryderyka Chopina 34, ckis@pruszcz-gdanski.pl,
2. dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iodckis@pruszcz-gdanski.pl,
3. podanie danych osobowych Kontrahenta zawartych w oznaczeniu strony jest niezbędne do wykonania umowy (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 pkt b) RODO) oraz wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze (podstawa prawna przetwarzania: art. 6 ust. 1 pkt c) RODO),
4. przekazane dane osobowe będą przechowywane przez administratora przez okres wymagany przepisami, do czasu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze,
5. Kontrahent ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz złożenia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,

6. Kontrahent ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych,
7. odbiorcami przekazanych danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora danych oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa.
8. przekazane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

**Organizator**

**Kontrahent**