

REGULAMIN STANOWISK WYSTAWIENNICZYCH, PROMOCYJNYCH I HANDLOWYCH

WYSTAWIANYCH W RAMACH

XXXV DNI PRUSZCZA GDAŃSKIEGO

13.-14.06.2026 r.

§ 1

1. Organizatorem imprezy jest Centrum Kultury i Sportu w Pruszczu Gdańskim, ul. Fryderyka Chopina 34, 83-000 Pruszcz Gdański (zwany dalej Organizatorem).
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
imprezie – należy przez to rozumieć XXXV Dni Pruszcza Gdańskiego, które odbędą się w dniach 13-14 czerwca 2026 r. w Pruszczu Gdańskim, na boiskach stadionu przy ul. Chopina 34,
terenie sprzedażowym – na potrzeby niniejszego Regulaminu należy przez to rozumieć sektory A – G, zaznaczone na załączniku graficznym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
wystawcy – należy przez to rozumieć podmiot wystawiający swoje stoisko wystawiennicze, promocyjne lub handlowe na terenie sprzedażowym

§ 2

Stoiska wystawiennicze i inne usługi

1. Organizator ze względu na ograniczoną powierzchnię wystawienniczą na terenie sprzedażowym zastrzega sobie prawo wyboru Wystawców według swojego uznania oraz rozplanowania rozmieszczenia poszczególnych stanowisk wystawienniczych – z tego tytułu Wystawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Organizatora. Kolejność zgłoszeń będzie brana pod uwagę jednak nie będzie decydująca przy wyborze Wystawców i lokalizacji stoisk (Organizator będzie się np. również kierował m.in. atrakcyjnością stoisk dla osób odwiedzających Imprezę).
2. Organizator ze względu na wyłączność obsługi gastronomicznej przez niektórych najemców zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Wystawcy (szczególnie dotyczy to podmiotów zamierzających wystawić stoiska gastronomiczne z daniami gorącymi, np. zapiekanki, hot-dogi, frytki, hamburgery, potrawy z grilla np. kiełbasa, karkówka, szaszłyki itp. oraz napoje).

§ 3

Warunki uczestnictwa

1. Podmioty i osoby zainteresowane udziałem w imprezie w charakterze Wystawcy powinny złożyć wypełnioną Kartę Zgłoszenia stoiska wystawienniczego, handlowego lub promocyjnego (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
2. Karty Zgłoszenia mogą zostać dostarczone osobiście lub drogą elektroniczną (skan podpisanej karty zgłoszenia):
 - a) osobiście do sekretariatu w siedzibie Organizatora w godzinach pracy, tj. dni robocze od godz. 8:00 do godz. 16:00,
 - b) mailowo na adres: biuro@ckis-pruszcz.pl.

3. Zgłoszenia przyjmowane są do 31.05.2026 r. Za datę złożenia Karty Zgłoszeniowej uznaje się dzień jej otrzymania przez Organizatora.
4. Przekazanie Organizatorowi wypełnionej Karty Zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu przez Wystawcę.
5. Organizator zobowiązuje się poinformować podmioty i osoby, które przesyłały wypełnioną Kartę Zgłoszenia Wystawcy o możliwości udostępnienia im powierzchni na terenie sprzedażowym w terminie do 5.06.2026 r. drogą mailową lub telefonicznie na adres lub numer telefonu wskazany w Karcie Zgłoszenia.
6. Osoba zgłaszająca Wystawcę oświadcza, że jest upoważniona do podejmowania tego typu decyzji.

§ 4

Obowiązki Wystawcy

1. Za udostępnienie powierzchni pod stoisko Wystawca ma obowiązek uiścić opłatę w wysokości:
 - a. za stoisko rękodzielnicze, artystyczne oraz non profit, promocyjne (nie prowadzące sprzedaży) do 6 m² (do 3 m x 2 m) 350,00 PLN brutto za dzień,
 - b. za stoisko rękodzielnicze, artystyczne oraz non profit, promocyjne (nie prowadzące sprzedaży) od 6 m² do 12 m² (od 3 m do 6 m x 2 m) 700,00 PLN brutto za dzień,
 - c. za stoisko do 6 m² (do 3 m x 2 m) 800,00 PLN brutto za dzień,
 - d. za stoisko od 6 m² do 12 m² (od 3 m do 6 m x 2 m) 1 600,00 PLN brutto za dzień,
 - e. za stoiska powyżej 12 m² obowiązuje wielokrotność kwoty podstawowej.
2. powierzchnia stoiska obejmuje całość zajmowanego terenu – łącznie z zapleczem, nie tylko powierzchnię sprzedażową, na której znajduje się towar.
3. Organizator może, według własnego uznania, zwolnić z opłaty za stoisko podmioty o charakterze niekomercyjnym, w szczególności publiczne szkoły, fundacje, stowarzyszenia, podmioty lecznicze oraz inne podmioty prowadzące działalność społeczną, charytatywną, leczniczą lub edukacyjną. Nie wyklucza to możliwości prowadzenia przez te podmioty działalności polegającej na organizowaniu na terenie imprezy dobrowolnych zbiórek i przyjmowaniu darowizn. Organizator ma prawo żądać od Wystawcy informacji, dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie powyższych warunków, a w przypadku ich niespełnienia albo naruszenia cofnąć zwolnienie z opłaty.
4. Opłatę należy uiścić po otrzymaniu potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia. Zapłata może nastąpić:
 - a. przelewem na konto 53 8335 0003 0100 2158 2000 0010 najpóźniej do dnia 11.06.2026 r., w tytule należy wpisać: Stoisko DP 2026 oraz wskazać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby wystawiającej stoisko umożliwiające identyfikację,
 - b. gotówką w siedzibie Organizatora najpóźniej w dniu imprezy przed wjazdem na teren imprezy.
5. Chęć otrzymania faktury należy zaznaczyć w Karcie Zgłoszenia. Faktura będzie do pobrania w systemie KSeF.
6. Po uiszczeniu opłaty (najpóźniej w dniu imprezy) Wystawca otrzyma od Organizatora identyfikatory w ilości podanej w Karcie Zgłoszeniowej. Identyfikatory umożliwią przemieszczanie się na terenie imprezy w celu przygotowania stoiska przed rozpoczęciem imprezy.
7. Uiszczono opłaty nie ulegają obniżeniu w przypadku niepełnego wykorzystania przez Wystawcę powierzchni lub usług wskazanych w formularzu zgłoszeniowym lub w przypadku nie stawienia się Wystawcy w określonym przez Organizatora czasie na imprezie.

8. Organizator przydzieli miejsce handlowe, uwzględniając życzenia Uczestnika, w miarę posiadanych możliwości i warunków organizacyjno-technicznych.
9. Wystawca ma obowiązek przybycia w dniu imprezy oraz przygotowania estetycznego stoiska wystawienniczego w miejscu i wielkości określonym przez Organizatora.
10. Wystawcy we własnym zakresie zapewniają sobie dostęp do wody, krzesła, stoły, sprzęt gaśniczy i inny sprzęt oraz środki potrzebne do wystawienia stanowiska na czas imprez – w tym zakresie Wystawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Organizatora. W przypadku zapotrzebowania na prąd (zaznaczone w Karcie Zgłoszeniowej), Wystawca musi we własnym zakresie zaopatrzyć się w przedłużacz o odpowiedniej długości. Odległość od skrzynki elektrycznej będzie określona w momencie potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.
11. Stoisko Wystawcy może zajmować tylko jeden podmiot (podmioty współpracujące oraz inne mogą być prezentowane w formie uzgodnionej co najmniej na 7 dni przed planowaną imprezą z Organizatorem).
12. Wystawca może wystawiać swoje produkty, reklamować się tylko na własnym stoisku w taki sposób, aby nie zakłócać normalnego toku pracy innych Wystawców, ani nie zakłócać ciągów komunikacyjnych.
13. Sposoby dystrybucji materiałów promocyjnych Wystawcy należy uzgodnić z Organizatorem.
14. Na teren imprezy można wjechać od godziny 10:00 13.06.2026 r. i od godziny 10:00 14.06.2026 r. Przygotowanie stoiska musi zakończyć się najpóźniej 60 minut przed rozpoczęciem imprezy.
15. Wszelkie samochody niestujące bezpośrednio do przygotowania produktu lub usługi winny być usunięte z terenu imprezy najpóźniej 60 minut przed rozpoczęciem imprezy.
16. Poziom hałasu na stoisku Wystawcy nie może przeszkadzać innym Wystawcom oraz Organizatorowi w przeprowadzaniu imprezy. Emisja muzyki lub innych dźwięków na stoisku wystawienniczym wymaga zgody Organizatora.
17. Zagospodarowania stoiska należy dokonać w taki sposób, aby nie spowodować zniszczeń zarówno stoisk innych Wystawców, jak i zniszczeń terenu imprezy.
18. Zabrania się wnoszenia i posiadania przez osoby w tym także Wystawców broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych, środków odurzających lub substancji psychotropowych na teren imprezy.
19. Wystawca, który będzie oferować na swoim stoisku produkty spożywcze zobowiązany jest posiadać decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego na prowadzenie działalności gastronomicznej i okazać w razie kontroli uprawnionym organom. Wystawca oświadcza jednocześnie, że wszelkie produkty zostaną przygotowane oraz podane zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi z należytą starannością w tym zakresie. Wystawca odpowiada przed właściwym Inspektorem Sanitarnym oraz innymi uprawnionymi służbami. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec nabywców jego produktów.
20. Wystawca oświadcza, że będzie prowadził sprzedaż zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i że wypełni wszystkie obowiązki z tym związane, w tym z uwzględnieniem obowiązujących zakazów, nakazów i ograniczeń.
21. Jeżeli Wystawca nie będzie spełniał wymagań sanitarnych, lub będzie działał niezgodnie z przepisami prawa, Organizator ma prawo odmówić Wystawcy dalszej sprzedaży. W takim wypadku (jeżeli wina leży po stronie Wystawcy, np. jest wynikiem niedopilnowania lub zaniedbania) Organizator nie będzie dokonywał zwrotów opłat za stoisko.

22. Wystawca oświadcza, że sprzęt oraz wyposażenie, które jest użytkowane na potrzeby stanowiska oraz udostępniane uczestnikom imprezy posiada wszelkie atesty zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawa (zwłaszcza w kwestii związanej z bezpieczeństwem imprezy).
23. Zabrania się parkowania wszelkich pojazdów na drogach ewakuacyjnych i dojazdowych, bądź zastawiania ich jakimikolwiek przedmiotami.
24. Zabrania się zaśmiecania terenu imprezy.
25. Wystawcy oraz wszystkie inne osoby, które znajdują się na terenie imprez zobowiązane są stosować się do poleceń Służb Porządkowych Organizatora.
26. Organizator ma prawo odmówić wydania terenu Wystawcy, który nie uiszczył wcześniej opłaty o której mowa w pkt 1.

§ 5

Obowiązki Organizatora

1. Organizator zapewni Wystawcom teren pod stoiska wystawiennicze z zgodnie z ustalonym planem rozmieszczenia stanowisk stanowiącym załącznik nr 2.
2. Organizator zapewni Wystawcom możliwość wjazdu na teren sprzedażowy w celu przygotowania stoiska 13 i 14.06.2026 r., od godz. 10:00.
3. Organizator wyraża zgodę na zostawienie stoiska wraz z asortymentem na terenie imprezy w nocy z 13 na 14.06.2026 r. na własną odpowiedzialność Wystawcy. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy tam pozostawione.
4. Organizator wyraża zgodę na wjazd samochodem na teren imprezy po jej zakończeniu w celu złożenia stoiska: 13.06.2026 r. od godz. 24:00, a 14.06.2026 r. od godz. 23:30, jednak nie wcześniej niż po opuszczeniu terenu imprezy przez wszystkich uczestników.
5. Organizator nie wyraża zgody na działania wystawiennicze oraz promocyjno-reklamowe firm, usług i produktów, które nie zostały wcześniej uzgodnione z Organizatorem.

§ 6

Przepisy przeciwpożarowe i porządkowe

1. Przygotowanie, funkcjonowanie i demontaż stoiska powinny być wykonane zgodnie z przepisami bhp i ppoż. Wystawcy ponoszą osobistą odpowiedzialność wynikającą z nieprzestrzegania w/w przepisów.
2. W czasie trwania imprezy Wystawca podlega zarządzeniom Organizatora imprezy.

§ 7

Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.